

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»
г. Балаково Саратовской области



Положение
об оказании платных образовательных
услуг в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2»
г. Балаково Саратовской области

Принято
педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2019
с изменениями
Протокол № 1 от 30.08.2021

Рассмотрено на Совете родителей
Протокол № 1 от 30.08.2019
с изменениями
Протокол № 1 от 30.08.2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее-Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», решением Собрания БМР от 26.07.2011 г. № 107 «Об утверждении Положения «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», постановлением администрации БМР от 11.04.2013г. №1064 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами», Постановлением администрации БМР от 07.12.2020 № 4470 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Балаково Саратовской области».

1.2 Понятия, используемые в данном Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – МАОУ СОШ№2, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3 Основными задачами представления платных образовательных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет;
- привлечение внебюджетных источников финансирования школы.

1.4 Настоящее Положение устанавливает порядок организации платных образовательных услуг в школе и регулируют:

- деятельность школы по оказанию населению платных образовательных услуг (курсы по подготовке детей к школе, обучение по дополнительным образовательным программам различной предметной направленности, изучение спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом, репетиторство, занятия по развитию творческих способностей, подготовка к государственной (итоговой) аттестации (задания повышенного уровня сложности);
- отношения, возникающие между школой (исполнителем), родителями (иными законными представителями), обучающихся (заказчиками), и обучающимися – потребителями платных образовательных услуг.

1.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны школой взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных

планов) и федеральных образовательных стандартов), финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

1.6 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9 Правила оказания платных образовательных услуг школы принимаются педагогическим советом, вводятся в действие приказом директора школы.

2. Перечень платных образовательных услуг

1. Курсы по подготовке детей к школе.

2. Обучение по дополнительным образовательным программам различной предметной направленности.

3. Изучение спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом.

4. Репетиторство.

5. Подготовка к государственной итоговой аттестации (задания повышенного уровня сложности).

6. Занятия по развитию творческих способностей.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственный за организацию платных образовательных услуг проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемые услуги, информационную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. В информационную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

- 1) Наименование и место нахождения (об исполнителе), а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- 2) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 3) перечень дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору;
- 4) стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за плату по договору;
- 5) порядок приема и требования к поступающим;
- 6) график проведения платных образовательных услуг;
- 7) перечень нормативных документов;
- 8) образец договора родителя обучающегося и школы об оказании платных образовательных услуг;
- 9) образец платежного документа на оплату платных образовательных услуг.

3.4. Директор школы издает приказы, которыми утверждаются:

- учебный план;
- рабочие программы платных образовательных услуг;

- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- сметы доходов и расходов;
- калькуляция стоимости услуг;
- расписание занятий;
- список лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- при необходимости другие документы.

4. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Для организации определенного вида платных образовательных услуг изучается спрос на дополнительные образовательные услуги (проведение родительских собраний)

4.3. Условия для предоставления платных образовательных услуг создаются в школе с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

4.4. Оказываются платные образовательные услуги потребителям только по их желанию.

4.5. Условия предоставления платных образовательных услуг определяются договором, заключаемым между школой и заказчиком (родителем ребенка или законным представителем обучающегося). Договор является основанием для взимания платы за обучение.

4.6. Договор содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- ж) стоимость платных дополнительных (образовательных) услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (номер и дата регистрации лицензии);
- и) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

4.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.8. Школа обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

4.9. Школа заключает дополнительное соглашение к основному трудовому договору с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг.

4.10. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

5. Порядок приема и отчисления обучающихся.

5.1. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на основе принципа добровольности, по заявлению потребителей образовательных услуг, родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Прием обучающихся осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- заключения договора с родителями обучающего (законными представителями).

5.3. При поступлении заявления об оказании платных образовательных услуг школа незамедлительно вносит номер сертификата дополнительного образования в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого указан в заявлении.

В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению в информационную систему. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим положением. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора с родителями (законными представителями) обучающегося об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Заявление может быть направлено в электронной форме с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Прием и регистрацию таких заявлений, содержащие персональные данные, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию платных образовательных услуг.

5.5. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

5.6. При зачислении ребенка на обучение школа в течение 1 рабочего дня информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

5.7. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом директора.

5.8. Открытие и закрытие групп оформляется приказом директора.

5.9. Отчисление учащихся из групп по оказанию платных образовательных услуг оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей):

- по желанию обучающихся;
- за нарушения обязательств договора.

5.10. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования школа в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

6. Права и обязанности

6.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать плату за предоставляемые платные образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

6.2. Исполнитель обязан:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг;
- до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план и расписание занятий;

- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

- сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

6.3. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, но не позднее, чем за две недели уведомить школу в виде письменного заявления.

6.4. Заказчик обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуг в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае пропуска занятий ребенком по неуважительной причине, т.е. в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) отчисление обучающегося в связи с выбытием;

б) невыполнение обучающимся по дополнительной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Экономическая организация платных дополнительных образовательных услуг.

8.1. Расчет цен платных дополнительных услуг проводится исполнителем самостоятельно в соответствии с «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а так же в случаях определенных федеральными законами», утвержденного постановлением администрации БМР от 07.12.2020 № 4470 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Балаково Саратовской области» по каждой услуге.

8.2. Тарифы на услуги утверждаются постановлением главы администрации Балаковского муниципального района по инициативе исполнителей по согласованию с Комитетом образования администрации Балаковского муниципального района в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрания БМР от 26.07.2011г. №107.

8.3. Размер и сроки платы за оказание платных образовательных услуг устанавливаются по соглашению сторон и скрепляются договором об оказании платных образовательных услуг между школой и родителями (лицами их заменяющими) детей. В стоимость услуг закладывается стоимость одного часа специалиста по тарификации, коммунальные услуги, материальные затраты, доход школы и другие расходы, согласно смете.

8.4. Доход от деятельности по оказанию платных образовательных услуг исполнитель использует в соответствии с уставными целями.

Расходование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг производятся:

Из расчета оплаты за период за группу без налога УСН (в размере 1%).

А) Средства на оплату труда персоналу с начислениями не должны превышать 60% от суммы доходов, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

- Оплата труда педагога в месяц за группу рассчитывается исходя из исходных данных, используемых для экономического расчета с целью определения тарифов на платные образовательные услуги, утвержденных Постановлением администрации БМР от 07.12.2020 № 4470 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Балаково Саратовской области» с учетом коэффициента сложности предоставляемой услуги. Оплата производится на основании тарификации по платным образовательным услугам и табеля учета рабочего времени.

Средства, направленные на оплату труда административно-управленческому персоналу не должны превышать в суммарном объеме 20 % от средств, направленных на оплату труда и рассчитывается в процентном соотношении:

- Заместителю директора по УВР: от 60% до 70% за составление учебного плана платных образовательных услуг, расписания занятий; ведение учебной документации; контроль за качеством обучения, выполнением учебного плана и программ; создание благоприятных условий для проведения занятий в сфере платных образовательных услуг;

- Заместителю директора по АХР: от 30% до 40% за составление сметы расходов, расходование средств фонда развития, ведение документации по расходованию средств, контроль за поступлением средств от родителей, создание благоприятных условий для проведения занятий в сфере платных образовательных услуг;

Б) на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат и укрепление материально-технической базы учреждения, премиальных выплат работников школы, прочих расходов по содержанию помещений образовательной организации до 40% от общей суммы дохода.

Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной директором Учреждения сметой доходов и расходов, а также планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.5. Оплата за платные образовательные услуги производится заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

8.6. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг производится на основе соглашения о передаче полномочий муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования БМР Саратовской области».

8.7. Школа предоставляет отчеты о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания платных образовательных услуг:

- В уполномоченный орган администрации БМР по форме и срокам, утвержденным Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрании БМР № 107 от 26.07.2011.
- В Комитет образования администрации БМР (по запросу).

9. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг, предоставляемых исполнителем, формированием цен, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании платных образовательных услуг, защитой прав потребителей осуществляют в пределах своей компетенции:

- исполнитель в лице руководителя;

- заказчики в рамках договорных отношений;

- Комитет образования администрации БМР;

- органы местного самоуправления, другие государственные органы, на которых в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности образовательных организаций по данному вопросу.

Приложение № 1
к Положению об оказании платных образовательных
услуг в Муниципальном автономном
общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2»
г. Балаково Саратовской области

ФОРМА
заявления родителей (законных представителей)
об оказании платных образовательных услуг

**Заявление пишется
родителями (законными
представителями)
собственноручно**

Директору МАОУ СОШ № 2

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

проживающего(ей) по адресу: _____

телефон: _____

паспорт: _____

выдан: _____
(кем выдан)

дата выдачи: _____

з а я в л е н и е .

Прошу Вас предоставить моему ребенку

(Фамилия Имя Отчество ребенка полностью),

учащейся(гося) _____, «___» _____ 20__ года рождения.
_____ класса платные образовательные услуги по

_____ (указать предметы)

в количестве _____ раз(а), часа(ов) в неделю.
(выбрать нужное)

Номер сертификата дополнительного образования _____
(при наличии)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке
установленном законодательством РФ _____
(подпись)

С Уставом МАОУ СОШ №2, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами поведения учащихся, правами и обязанностями заказчика и исполнителя, Положением об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Балаково Саратовской области ознакомлен(а)

(подпись)

(дата)

(подпись)